



ຄູ່ມືແນະນຳກ່ຽວກັບ Mini-CEX

Mini-Clinical Evaluation Exercise (Mini-CEX) ພົວພັນກັບການທີ່ນັກສຶກສາຖືກສັ່ງເກດການໃນຂະນະທີ່ພວກເຂົາກຳລັງປຶກສາກ່ຽວກັບກໍລະນີຄົນເຈັບ. ຫຼັງການປຶກສາກໍລະນີຄົນເຈັບ ອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນຈະໃຫ້ Feed back ກັບກ່ຽວກັບທັກສະຂອງນັກສຶກສາທີ່ໄດ້ສະແດງຜ່ານມາ ຊຶ່ງເຮັດໃຫ້ນັກສຶກສາສາມາດຮຽນຮູ້ ຫຼື ຖອດຖອນບົດຮຽນໄດ້ດ້ວຍການໄດ້ຮັບFeed back ຈາກຜູ້ປະເມີນ.

✚ ຈຸດປະສົງ

1. ເພື່ອປະເມີນທັກສະທາງດ້ານຄູ່ນິກຂອງນັກສຶກສາ.
2. ເພື່ອໃຫ້Feed back ທີ່ເປັນປະໂຫຍດຈາກອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນ.
3. ເພື່ອປັບປຸງທັກສະຂອງນັກສຶກສາໄປຕາມຄຳແນະນຳຂອງອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນ.

✚ ພາກປະຕິບັດຕົວຈິງ

- ການປະເມີນ Mini-CEX ແມ່ນການປະເມີນທັກສະຂອງນັກສຶກສາແພດໃນດ້ານຕ່າງໆຊຶ່ງມັນຂຶ້ນກັບກໍລະນີຄົນເຈັບ ແລະ ເງື່ອນໄຂທີ່ມີຢູ່. ການປະເມີນແມ່ນສາມາດເລືອກເອົາທັກສະໃດໜຶ່ງດັ່ງລຸ່ມນີ້:
 - ການສອບຖາມປະຫວັດພະຍາດພຽງຢ່າງດຽວ.
 - ການກວດກາຮ່າງກາຍພຽງຢ່າງດຽວ.
 - ການໃຫ້ຂໍ້ມູນຕ່າງໆແກ່ຄົນເຈັບ ຫຼື ຜູ້ດູແລເດັກໄດ້ຮັບຮູ້.
 - ການປະສົມປະສານທັກສະທັງໝົດເຊັ່ນ: ການສອບຖາມປະຫວັດພະຍາດ, ການກວດກາຮ່າງກາຍ, ການກວດເພີ່ມຈົນຮອດການປິ່ນປົວ.
- ການເຮັດMini-CEX ແຕ່ລະຄັ້ງຈົນສຸດລັດແມ່ນໃຊ້ເວລາປະມານ30ນາທີຊຶ່ງໃນນັ້ນລວມມີການສອບຖາມປະຫວັດພະຍາດ ແລະ/ຫຼື ກວດກາຮ່າງກາຍປະມານ10-15ນາທີ, ຖາມ-ຕອບປະມານ 5-10ນາທີ ແລະ Feed back ຈາກອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນແມ່ນປະມານ 5-10ນາທີ. ການໃຊ້ເວລາໃນການເຮັດMini-CEXໃນແຕ່ລະຄັ້ງແມ່ນຂຶ້ນກັບຄຸນພິນິດຂອງອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນວ່າເຫັນສົມຄວນໃຊ້ເວລາຈັກນາທີເພາະມັນຂຶ້ນກັບຄວາມຍາກ-ງ່າຍຂອງກໍລະນີຄົນເຈັບແລະຄຳສັ່ງທີ່ຕ້ອງການໃຫ້ນັກສຶກສາປະຕິບັດທັກສະນັ້ນໆ. ດ້ວຍເຫດນັ້ນການໃຊ້ເວລາຕົວຈິງເຂົ້າໃນການປະເມີນນັກສຶກສາແມ່ນບໍ່ຕາຍຕົວແຕ່ບໍ່ຄວນຈຳກັດເວລານັກສຶກສາຈົນເກີນໄປ ຈົນເຮັດໃຫ້ນັກສຶກສາມີຄວາມຟ້າວຟັ່ງແລະປະຕິບັດທັກສະນັ້ນໆບໍ່ສຳເລັດຍ້ອນຢ້ານເວລາໝົດກ່ອນ.
- ອາຈານຜູ້ທີ່ຈະປະເມີນMini-CEX ຄວນແມ່ນອາຈານທີ່ໄດ້ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບMini-CEXຈາກອາຈານທີ່ຢູ່ມວສເທົ່ານັ້ນ.
- ພາຍຫຼັງທີ່ແບບຟອມປະເມີນ Mini-CEXຖືກໝາຍເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນຄວນສົ່ງແບບຟອມສະບັບນີ້ໃຫ້ແກ່ອາຈານທີ່ຢູ່ໃນພະແນກດຽວກັນກັບທ່ານທີ່ເປັນຄົນຮັບຜິດຊອບເກັບລວບລວມແບບຟອມປະເມີນເຫຼົ່ານີ້ ຫຼັງຈາກນັ້ນແມ່ນສົ່ງຕໍ່ແບບຟອມປະເມີນທີ່ເກັບລວບລວມໄດ້ທັງໝົດໃຫ້ແກ່ພະແນກວິຊາການຂອງຄະນະແພດສາດ, ມວສ.

✚ ພາລະບົດບາດຂອງນັກສຶກສາ

- ນັກສຶກສາຈະຕ້ອງໄດ້ເປັນຄົນພົວພັນອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນ Mini-CEXໃນແຕ່ລະຄັ້ງຊຶ່ງເປັນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງນັກສຶກສາໂດຍກົງທີ່ຈະຕ້ອງໄດ້ພົວພັນອາຈານເພື່ອໃຫ້ອາຈານປະເມີນMini-CEXໃຫ້ໄດ້ຕາມຄາດໝາຍ

ສອງຄັ້ງຕໍ່ການລົງຝຶກງານພະແນກໜຶ່ງ. ໂດຍທົ່ວໄປຄັ້ງທຳອິດສາມາດປະເມີນນັກສຶກສາໄດ້ໃນຊ່ວງ ໄລຍະກາງຂອງການຝຶກງານ ແລະ ຄັ້ງທີສອງແມ່ນປະເມີນໃນຊ່ວງທ້າຍກ່ອນຈະສິ້ນສຸດການຝຶກງານຢູ່ພະແນກ ດັ່ງກ່າວ. ໃນກໍລະນີທີ່ນັກສຶກສາຫາກປະຕິບັດບໍ່ໄດ້ຄົບຕາມກຳນົດຫຼື ປະຕິບັດແລ້ວແຕ່ບໍ່ຜ່ານ ກໍ່ຈະຕ້ອງໄດ້ປະຕິ ບັດຄືນຈົນບັນລຸຕາມຄາດໝາຍ. ຖ້າເປັນໄປໄດ້ຄວນປະຕິບັດໃນໄລຍະທີ່ນັກສຶກສາຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຍ້າຍໄປຝຶກງານຢູ່ ພະແນກອື່ນ. ຖ້າຫາກບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ຕາມໄລຍະເວລາດັ່ງກ່າວ ແມ່ນໃຫ້ພິຈາລະນາຕາມຄວາມພ້ອມຂອງ ອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນ ແລະ ຄວາມພ້ອມຂອງນັກສຶກສາ.

- ນັກສຶກສາຈະຕ້ອງໄດ້ກະກຽມແບບຟອມປະເມີນMini-CEXນີ້ດ້ວຍຕົນເອງແລະມອບໃຫ້ອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນ ເພື່ອຈະໄດ້ປະເມີນໃນມື້ທີ່ອາຈານແລະນັກສຶກສາໄດ້ຕົກລົງກັນໄວ້.
- ພາຍຫຼັງທີ່ແບບຟອມປະເມີນ Mini-CEXຖືກໝາຍຈາກອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວນັກສຶກສາຈະ ຕ້ອງໄດ້ອັດສຳເນົາໄວ້ຫຼືຖ່າຍຮູບແບບຟອມປະເມີນນີ້ໄວ້ກັບຕົນເອງເພື່ອເປັນການເກັບຮັກສາຫຼັງຈາກສຳເນົາແລ້ວ ໃຫ້ສິ່ງຄືນອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນເພື່ອອາຈານຈະໄດ້ສົ່ງຕໍ່ແບບຟອມປະເມີນນີ້ໄປຫາພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

✚ ພາລະບົດບາດຂອງອາຈານຜູ້ທີ່ປະເມີນ:

- ເລືອກກໍລະນີຄົນເຈັບທີ່ເໝາະສົມກັບລະດັບຂອງນັກສຶກສາ. ນັກສຶກສາຕ້ອງບໍ່ເຄີຍເຫັນຄົນເຈັບນີ້ມາກ່ອນ(ຖ້າ ເປັນໄປໄດ້). ສັງເກດເບິ່ງນັກສຶກສາເວລາທີ່ເຂົາປະຕິບັດ;ຫຼັງຈາກນັ້ນໃຫ້ຕັ້ງຄຳຖາມເພື່ອຖາມນັກສຶກສາກ່ຽວກັບກໍ ລະນີນັ້ນ.
- ໃຫ້Feed back ແກ່ນັກສຶກສາແບບສະເພາະເຈາະຈົງແລະ ໃຊ້ເວລາຢ່າງພຽງພໍ. ໃນການໃຫ້ Feed back ຄວ ນເວົ້າເຖິງສິ່ງທີ່ນັກສຶກສາເຮັດໄດ້ດີ, ສິ່ງໃດທີ່ເຮັດບໍ່ທັນໄດ້ດີແລະ ຄວນຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບການປັບປຸງໃນຈຸດໃດແດ່ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ທັກສະນັ້ນໆດີຂຶ້ນກວ່າເກົ່າໃນຄັ້ງຕໍ່ໄປ.
- ໝາຍແບບຟອມປະເມີນMini-CEXໃຫ້ສຳເລັດພາຍຫຼັງທີ່ສິ້ນສຸດການປະເມີນ.